



**ESCOLES**

**FEDAC**

**GUISSONA**

**PLA**

**D'OBERTURA**

**CURS 20-21**

## 1. Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual.

Aquest curs l'organització pedagògica l'hem reestructurat, a infantil i primària s'ha reduït el nombre de mestres que entra a cada aula. Cada curs serà considerat el grup estable. Aquest grup estable comptarà amb el tutor, mestres suport i especialistes. S'han anul·lat les activitats internivells i s'han repartit l'ús dels espais comuns.

S'adequaran 6 entrades i sortides a l'escola per tal que l'alumnat no s'aglomeri i es contemplaran franges de 10 minuts per tal de no concentrar alumnat a les escales i poder fer la pertinent desinfecció després que hi passi un grup. Les escales estan marcades per tal que l'alumnat i el personal vegin per on s'ha de pujar i per on baixar.

Els pares i/o acompanyants no podran entrar al centre a excepció de la llar, l'adaptació de l'alumnat de P3 i nouvinguts arribats durant el curs. L'alumnat que entrarà acompanyat, només ho podrà fer amb 1 acompanyant.

L'alumnat que arribi amb el transport escolar serà atès per una mestra que acompanyarà als més petits a les respectives entrades.

Hi ha un mestre encarregat de tallar el carrer Doctor Pere Castelló i el carrer Oliveres durant les entrades al matí i a la tarda per tal que les entrades siguin tranquil·les, amb ordre i sense trànsit. S'informarà a les famílies que la recollida sigui àgil i dinàmica per no col·lapsar els carrers.

Aquest any, per evitar riscos, no hi haurà acollida matinal.

**IMPORTANT:** El primer dia de curs s'ha de portar signat el paper de la Declaració de responsabilitat.

## 2. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre.

En cas de confinament parcial o tancament del centre hem creat el PALSE (Pla d'aprenentatge en línia en situació d'emergència). És un document elaborat per cicles que recull el funcionament escolar en cas de confinament total o parcial. Si es donés el cas, es farà arribar a les famílies.

Si només està confinat un alumne puntual, tindrà un pla individual de treball adaptat al seu curs i consensuat amb tots els mestres, per tal de garantir el seguiment del curs. S'evitarà que faci un ús abusiu de la tecnologia.

## 3. Organització de grups d'alumnes, docents i espais.

GRUPS	ALUMNES	DOCENTS		PAE (suport educatiu)		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL
P0	2	A.R	E.P A.M			P0	A.Polivalent
P1	3	T.V	E.P			P1	A.Polivalent
P2	7	T.V	E.P			P2	A.Polivalent
P3	18	A.S	E.P E.D A.M	1 VETLLADOR		AULA P3	PSICO A.Polivalent
P4 A	13	M.R	E.D	1 VETLLADOR		AULA P4	PSICO A.Polivalent
P4 B	13	E.P	A.M				
P5	22	R.G	E.P E.D			AULA P5	PSICO A.Polivalent
1R A	13	M.F	L.R		S.M	AULA 3r	PAVELLÓ EMMAÚS INFORMÀTICA AULA OBERTA
1R B	13	A.H	J.G A.M			AULA 2n	
2N	26	L.R	A. H J.G A.M M.F J.J		S.M	AULA 1r	PAVELLÓ EMMAÚS INFORMÀTICA AULA OBERTA
3R	23	J.G	J.G A.M M.M R.G			AULA ROBÒTICA	PAVELLÓ EMMAÚS AULA OBERTA
4T	22	M.M	J.G A.M J.GI R.G		S.M	AULA 4t	PAVELLÓ EMMAÚS

5È	19	D.F	A.M R.M A.C			AULA 5è	PAVELLÓ BIBLIOTECA
6È	22	R.M	J.G A.M D.F A.C			AULA 6è	PAVELLÓ BIBLIOTECA
1R ESO	19	G.P	E.G T-G A.G A.B N.C I. P A.G			AULA 1 ESO	TECNO SALA D'ACTES LABORATORI PAVELLÓ
2N ESO	20	E.G	G.P A.G T-G A.B N.C I. P A.G			AULA 2 ESO	TECNO SALA D'ACTES LABORATORI PAVELLÓ
3R ESO	22	T.G	G.P E.G A.G A.B N.C I. P A.G			AULA 3 ESO	TECNO SALA D'ACTES LABORATORI PAVELLÓ
4T ESO	21	A.G	G.P E.G T-G A.G A.B N.C I. P			AULA 4 ESO	TECNO SALA D'ACTES LABORATORI PAVELLÓ

\*Psicopedagoga, M.S, atindrà els alumnes de manera individual al seu despatx.

\*Un cop marxin d'aquell espai comú es passarà a desinfectar l'espai i el material utilitzat, a càrrec del professorat i l'alumnat.

\* Tots els cursos des de P3 fins a 4t d'eso tindran una hora a la setmana l'Auxiliar de conversa en llengua anglesa que entrarà a les aules amb les mesures pertinents com la resta d'especialistes, d'octubre a maig.

\*Espai Emmaús: Només en faran ús l'alumnat de 1r a 4t d'EP, un dia a la setmana cada curs. La resta de grups faran les activitats programades d'Emmaús a l'aula.

\* Tot alumnat deixaran la bata al respatllet de la seva cadira, si és necessari, a mitja setmana poden endur-se la bata per rentar.

\* L'ús de la mascareta. Segons l'últim comunicat amb data 24/08/20 del departament informa que a la llar no està indicat el seu ús, a infantil no és obligatòria tot i que ho recomanem a les entrades i sortides. A primària, fins a nou avís, serà obligatòria dins

l'aula i secundària és obligatòria. El personal docent i no docent durà sempre mascareta.

#### 4. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides.

##### Entrades i sortides del centre:

(De moment, no es podrà entrar al centre amb patins, patinets ni bicicletes, fins a nou avís)

	Lloc	Mestre	Horari entrada	Horari sortida	Horari entrada	Horari sortida
LLar i P3	Raval Bisbal, 42	E.P	8:50 - 9:30	12:50	14:50 -15:20	Llar 18h P3 16:50 - 17:10
P4 i P5	C/Oliveres, Pati infantil	E.D	8:50 - 9:05	12:55	14:50 -15:05	16:55
1r i 2n Pri.	C/Doctor Pere Castelló (psico)	J.J	8:50 - 9:00	12:50h	14:50- 15h	16:50h
3r i 4t Pri.	C/Oliveres 3r pati	R.G	8:50 - 9:05	12:55h	14:55 -15:05	16:55h
5è i 6è Pri.	C/Doctor Pere Castelló (2n pati)	J.G	9:00 - 9:10	13h	15:00 -15:10	17:00h
1r i 2n ESO	Recepció	A.B	8:50 - 9:00	13:40h	14:50 -15:00	16:50h
3r i 4t ESO	Recepció	A.B	9:00 - 9:10	13:50h	15:00 -15:10	17:00h

La tutora o tutor els esperarà a l'aula (infantil i primària els primers dies faran la rebuda al pati). Els membres d'Equip directiu, mestres reforç i administració fan la rebuda als infants i duen a terme els controls pertinents (temperatura, desinfectant hidroalcohòlic i catifes desinfectants).

Les sortides es realitzaran per les mateixes portes que han entrat i l'alumnat baixarà amb les mans desinfectades des de la seva aula.

Si un alumne arriba fora de l'horari establert (excepte la llar) entrarà per la porta de recepció.

S'informarà als alumnes que quan pugin les escales evitin agafar-se a la barana i deixar distància de seguretat. Pujarà primer cicle inicial, mitjà i finalment superior. I a la secundària pujaran directament a classe a mesura que arribin al centre, dins de l'horari d'entrada per cursos.

La utilització d'espais comuns, s'organitzaran en diferents franges horàries per tal de deixar un temps per a poder realitzar la desinfecció corresponent. Aquests espais són: recepció, pavelló, aula oberta, Emmaús, aula informàtica, tecno, laboratori, biblioteca, música, sala d'actes, aula cau, sala de professorat i aula d'acollida. (aquests espais, enguany, s'ha reduït la seva utilització)

Cada professor/alumnes és l'encarregat de netejar el material que ha utilitzat, les persones de la neteja faran les taules, poms, i terres.

L'aula de música serà l'espai per realitzar aquesta matèria sempre que no es pugui fer a les respectives aules. Si hi ha d'haver una classe aïllada, l'ubicarem en aquest espai, si és possible.

L'organització dels patis d'aquest curs també ha estat modificat.

L'alumnat de la **llar d'infants** sortirà al seu pati amb les respectives tutores d'11 a 12h.

L'alumnat **d'infantil** baixarà al pati de sorra per torns (acompanyats per cadascuna de les seves tutores):

- P4: 11.00-11.30h.
- P5: 11.30-12.00h.
- P3: 12.00-12.30h.

L'alumnat de **primària** anirà als patis per cicles i en espais diferenciats cada curs i faran rotació dels 3 espais. Sempre baixaran acompanyats del professor que vigila aquell pati.

Al pati sempre baixaran amb la mascareta, fins a nou avís.

	1r pati (Seran els primers de pujar)	2n pati Sortiran per la porta de psicomotricitat (Seran els 2ns a pujar)	3r pati Sortiran per la porta de psicomotricitat (Seran els 3rs a pujar)
1a setmana (14 de setembre)	Cicle Inicial	Cicle Mitjà	Cicle Superior
2a setmana (21 de setembre)	Cicle Superior	Cicle Inicial	Cicle Mitjà
3a setmana (28 de setembre)	Cicle Mitjà	Cicle Superior	Cicle Inicial

L'alumnat de secundària tindrà 4 espais diferenciats de pati i faran rotació dels 4 espais. Sortiran de forma espaiada amb el professorat acompanyant. Sempre amb mascareta.

	2n pati (costat escales hort)	2n pati (edifici ESO)	3r pati (costat escales edifici ESO)	3r pati (costat racó chill-out palets)
Dilluns	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO
Dimarts	4t ESO	3r ESO	2n ESO	1r ESO
Dimecres	2n ESO	1r ESO	4t ESO	3r ESO
Dijous	3r ESO	4t ESO	1r ESO	2n ESO
Divendres (rotatiu/segons interessos)	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO

## **5. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19**

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director/a.

No assistirà al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID- 19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, cada centre escolar tindrà un protocol molt clar d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que inclourà la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de Salut Pública. L'escola tindrà un referent sanitari del CAP de la zona amb el qual estaran en contacte constant.

En un entorn de convivència com és un centre educatiu, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius pedagògics.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual ben ventilat.
- Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar, tant a la persona que ha iniciat símptomes –si és més gran de 2 anys– com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens,



confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.

- A continuació, el/la director/a del centre educatiu haurà de realitzar les següents accions:
  - En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
  - Recomana a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que es traslladin al domicili i, des d'allà., contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.
  - Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, al CUAP (Centre d'Urgència d'Atenció Primària), per valorar la situació. i fer les actuacions necessàries.

## **6. Pla de ventilació, neteja i desinfecció.**

S'ha elaborat un pla on està detallat la ventilació, neteja i desinfecció.

Aquest pla d'organització podrà estar sotmès a futures modificacions en funció de les mesures i recursos addicionals que durant el curs escolar i d'acord amb l'evolució de la pandèmia s'hagin d'implementar als centres.

Durant tot el dia hi haurà una persona de la neteja al centre.

Les aules es ventilaran sovint i, en la mesura del possible, tindrem sempre una finestra i/o porta oberta.

La neteja de mans serà constant i l'alumnat netejarà la seva taula quan marxi.

Aprovat per consens en el consell escolar del dia 3 de setembre de 2020.