



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ EL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A LA CONCESSIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONOMICA MÉS AVANTATJOSA, DIVERSOS CRITERIS DE PUNTUACIÓ, PER L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LA FESTA MAJOR DE L'ANY 2009.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

L'objecte del contracte és la gestió del Servei del bar de la Festa Major per aquest any, per donar el servei propi d'aquest locals als assistents dels actes que tindran lloc per aquest motiu, aquest Plec tenen caràcter contractual.

L'objecte d'aquest contracte correspon a la codificació CPV 5510000-7.

L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de concert amb persona natural o jurídica que realitza les prestacions.

L'empresari ha de prestar els serveis següents:

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu menor de gestió de serveis públics, per a la concessió, pel procediment obert, oferta econòmica més avantatjosa, diversos criteris de puntuació, per l'explotació del bar de la Festa major de Guissona de l'any 2009., d'acord amb allò que disposa la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de gestió del servei públic de servei de bar de la Festa Major serà el procediment obert, oferta econòmica més avantatjosa, diversos criteris de puntuació, en què tota persona interessada podrà presentar una proposició



Ajuntament de Guissona

Pl. Bisbe Benlloch, 1 - Telèfon 55 00 05 / 55 10 00 - FAX 55 06 87 - 25210 GUISSONA

CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, l'Ajuntament farà ús a efectes de publicitat el perfil del contractant, al qual es podrà accedir per la pagina web de l'Ajuntament de Guissona següent: www.guissona.cat

CLÀUSULA QUARTA. Preu del Contracte

El preu del present contracte ascendeix a la quantia no inferior a 3.000 euros.

El preu s'abonarà en efectiu a l'endemà de l'últim dia de la Festa Major en les oficines de l'Ajuntament.

CLÀUSULA CINQUENA. Òrgan de Contractació

Atès l'import del contracte que ascendeix a 3.000 euros, l'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, serà la Junta de Govern Local.

CLÀUSULA SISENA. Durada del Contracte

La durada del contracte serà del 5 a l'11 de setembre de 2009.

CLÀUSULA SETENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estar incurs en prohibicions de contractar, i acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

CLÀUSULA VUITENA. Presentació de Proposicions I Documentació Administrativa



Ajuntament de Guissona

Pl. Bisbe Benlloch, 1 - Telèfon 55 00 05 / 55 10 00 - FAX 55 06 87 - 25210 GUISSONA

Les ofertes es presentaran en les oficines de l'Ajuntament C/ Mestre Santalò núm.1, en horari d'atenció al públic, fins el 29 d'agost de 2009.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de la gestió del servei de bar per la festa major. La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Oferta Econòmica i Documentació Tècnica.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- Document Nacional d'identitat o fotocòpia autenticada.
- Declaració jurada de no trobar-se afectat en cap causa d'incapacitat o d'incompatibilitat.
 - Poder notarial acreditant la representació de l'ofertant que no actués en nom propi o que fos persona jurídica, degudament convalidat.
 - Escritura de constitució de la societat mercantil inscrita al Registre Mercantil, quan concorri una societat d'aquesta naturalesa.



Ajuntament de Guissona

Pl. Bisbe Benlloch, 1 - Telèfon 55 00 05 / 55 10 00 - FAX 55 06 87 - 25210 GUISSONA

SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al model següent:

MODEL DE PROPOSICIÓ :

En _____, veí de _____, amb domicili al carrer _____, en nom propi (o en representació de _____), assabentat del concurs convocat per l'Ajuntament, per gestionar mitjançant concessió **I'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI BAR DE LA FESTA MAJOR DE 2009** a Guissona, es compromet a fer-se càrrec de la concessió d'acord amb el Plec de Condicions Econòmico-Administratives i les disposicions legals que li siguin d'aplicació, abonant a l'AJUNTAMENT DE GUISSONA un cànon o preu de _____ € IVA inclòs.

Guissona, ____ de _____ de 2009.

Signatura: _____».

b) Documents que permeten a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació.

CLÀUSULA NOVENA. Garanties

Fiança provisional, no se'n sol·licita.

Fiança definitiva. El qui resultés adjudicatari del contracte a què es refereix aquest plec, estarà obligat a constituir una fiança definitiva, en metàl·lic o aval



Ajuntament de Guissona

Pl. Bisbe Benlloch, 1 - Telèfon 55 00 05 / 55 10 00 - FAX 55 06 87 - 25210 GUISSONA

bancari, per garantir el seu compliment en la forma estipulada, i el seu import serà el 4% del preu d'adjudicació.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris de l'adjudicació que es puntuaran en ordre decreixent:

- cànon o preu de la concessió 10 punts
- entitats i associacions sense afany de lucre que desenvolupin la seva activitat a la Vila de Guissona 8 punts
- experiència per haver portat a terme activitats en anys anteriors amb satisfacció per l'Ajuntament 5 punts
- proposta amb fórmules alternatives 5 punts

CLÀUSULA ONZENA. Mesa de Contractació

Estarà presidida per l'alcalde de la corporació o en qui delegui, els portaveus del grups municipals de la corporació o membre del seu grup en qui deleguin, el secretari interventor de la corporació, que farà les funcions de d'assessorament jurídic i d'intervenció. Actuarà com a secretari/a un funcionari/a o treballador/a de l'ajuntament.

CLÀUSULA DOTZENA. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, ostenta les prerrogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.



CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de Proposicions i Adjudicació Provisional

La constitució de la mesa de contractació es comunicarà per fax i/o correu electrònic al seus membres i als licitadors, fen constar el dia i hora. Qualificarà la documentació continguda en els sobres "A" i "B".

La Mesa de contractació, realitzarà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

L'adjudicació del contracte s'ha de notificar als licitadors i publicar en el Perfil de Contractant.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

CLÀUSULA CATORZENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà al endemà de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva,

CLÀUSULA QUINZENA Drets i obligacions

A) Obligacions de l'Entitat Concertada

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- Prestar al públic que ho sol·liciti, el servei de bar. Aquest servei consistirà en posar en funcionament el bar havent de donar compliment estricta a les normes que, sobre el règim d'utilització, s'estableixin per l'Administració.
- Tenir el servei obert **durant els actes que es facin per la Festa Major** al pavelló municipal, sala escolar i camp de futbol.



Ajuntament de Guissona

Pl. Bisbe Benlloch, 1 - Telèfon 55 00 05 / 55 10 00 - FAX 55 06 87 - 25210 GUISSONA

- El contractista haurà de donar compliment a les disposicions de l'Ajuntament pel que fa a la gestió i inspecció del servei.
- Al servei de BAR les begudes se serviran en gots reciclables als quals se'ls podrà fixar un preu per a garantir-ne el seu retorn.
- El servei serà prestat pel concessionari durant el termini establert i aniran al seu càrrec les despeses que s'originin, incloses la neteja, la recollida d' escombraries i altres despeses, la conservació i manteniment de les instal·lacions de tot el local, rebent com a contraprestació l'import de les consumicions.
- El contractista s'obliga a conservar i mantenir les instal·lacions en perfecte estat de funcionament, neteja i higiene, fins que entregui novament el servei a l'Ajuntament.
- El concessionari s'obliga a no subministrar begudes alcohòliques a menors d'acord amb la normativa vigent, publicitant aquesta mesura mitjançant cartells situats a llocs visibles darrera dels mostradors del servei de bar.
- El concessionari admetrà per gaudir del servei, a tota persona que compleixi els requisits disposats reglamentàriament.
- Es farà càrrec de l'adjudicació, servei i manteniment de fins a 1200 cadires addicionals que s'instal·laran en alguns actes puntuals.
- Indemnitzar a tercers dels danys que els ocasionés el funcionament del servei, llevat que s'haguessin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Ajuntament, amb caràcter ineludible.
- El contractista, en virtut de la prestació del servei, haurà d'estar assabentat i restarà obligat a complir totes les reglamentacions sanitàries que hagi legislat el Departament de Sanitat i Seguretat Social de la Generalitat de Catalunya.
- Subministrar la beguda sense cap cost per a l'Ajuntament, a tots els grups que actuïn al local, així com al seu personal, tècnics, peons i directius, segons es pacti amb el regidor de festes.
- Destinar persones per a càrrega i descàrrega del material dels grups si s'escau.

B) Drets de l'Entitat Concertada

- Utilitzar els béns d'ús públic instal·lats en el recinte, durant l'horari establert.
- Percebre les retribucions per a la prestació del servei.



Ajuntament de Guissona

Pl. Bisbe Benlloch, 1 - Telèfon 55 00 05 / 55 10 00 - FAX 55 06 87 - 25210 GUISSONA

- Obtenir compensació econòmica que mantingui l'equilibri financer de la concessió, en cas de modificacions introduïdes en el servei, imposades per l'Ajuntament, que incrementessin els costos o rebaixessin la retribució. Igualment, podrà revisar les tarifes, quan per circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles, es produís la ruptura de l'economia de la concessió, previ acord amb l'Ajuntament.
- Podrà fer un sorteig de material de qualsevol tipus per tal d'augmentar els ingressos.

C) Obligacions de l'Administració

- Abonar el subministrament d'energia elèctrica i aigua.

CLÀUSULA SETZENA.. Execució del Contracte

El contractista està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest.

En tot cas, l'Administració conservarà els poders per assegurar el bon funcionament dels serveis de què es tracti.

CLÀUSULA DISSETENA. Incompliment i Penalitats

Les infraccions de caràcter lleu a què al·ludeix l'art.132 del Reglament de Serveis, seran sancionades amb una multa de fins a 150.25 €, cada cop que es produeixin.

Quan el concessionari incomplís, sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, els terminis assenyalats en aquest Plec o en l'oferta del contractista, se l'imposarà la sanció de 300,51€ per cada dia de retard.

Qualsevol altra desobediència o incompliment de caràcter greu, podrà ser sancionada amb una multa de fins a 3.005,06 €, i fins i tot amb la resolució del contracte, que portarà implícitament - en concepte de sanció- la pèrdua de la garantia definitiva, sens perjudici a més que l'Ajuntament pugui exigir les responsabilitats que siguin procedents, en concepte de danys i perjudicis.



Ajuntament de Guissona

Pl. Bisbe Benlloch, 1 - Telèfon 55 00 05 / 55 10 00 - FAX 55 06 87 - 25210 GUISSONA

CLÀUSULA DIVUITENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec, i en tot el que aquest no preveu, serà d'aplicació la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi a la Llei 30/2007; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en el present contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Guissona, 4 d'agost de 2009

L'Alcaldeessa en funcions,

Pilar Subarroca i Tresens.